



Teamleider Regius College Schagen

Algemene omschrijving van de functie

De werkzaamheden van de teamleider worden uitgevoerd binnen een sector/locatie. Een sector draagt zorg voor de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijs van één of meer opleidingen. Een sector bestaat uit een aantal teams. Een team bestaat uit een teamleider, onderwijsgevend en onderwijsondersteunend personeel. De teamleider maakt deel uit van het managementteam van de sector dat bestaat uit de sectordirectie en de teamleiders. De teamleider is verantwoording verschuldigd aan de sectordirectie.

De teamleider heeft als opdracht: het zorgdragen voor de ontwikkeling, kwaliteit, uitvoering, evaluatie en bijstelling van het onderwijs van het team, het zorgdragen voor de organisatorische en personele aansturing (personeelszorg en -planning) van de werkprocessen binnen het team, evenals bijdragen aan het management van de sector en het Regius College Schagen als geheel.

Naast deze werkzaamheden kan zal ook het verzorgen van onderwijs aan leerlingen onderdeel uitmaken van de functie .

Salariëring: LD. De CAO-VO is van toepassing.

Overzicht Kerncompetenties (zie het vervolg voor een nadere uitwerking)

1. teamgericht leiderschap
2. coachend leiderschap
3. besluitvaardig
4. plannen en organiseren
5. resultaatgericht
6. pro-actief handelen
7. communicatief vaardig
8. conceptueel denkvermogen
9. pedagogisch-didactisch handelen

Taken en activiteiten

De taken en activiteiten van de teamleider worden na vaststelling zelfstandig uitgevoerd.

Leidinggeven

Geeft leiding aan het team en de teamleden met betrekking tot resultaten, inzet, ontwikkeling en begeleiding, waaronder:

- Vertaalt (school)beleidsplannen in jaarplannen voor het team.
- Informeert het team over de door het team te realiseren doelstellingen en over voor hen van belang zijnde ontwikkelingen.
- Bewaakt/bevordert communicatie en samenwerking binnen het team en met overige teams.

- Maakt afspraken met de medewerkers over individuele resultaten, inzet, ontwikkeling en begeleiding.
- Voert ontwikkel-, en functioneringsgesprekken en is medeverantwoordelijk voor de beoordeling.
- Zorgt voor introductie en begeleiding van nieuwe medewerkers.
- Zorgt voor ziekteverzuimbegeleiding.
- Doet voorstellen aan de sectordirectie over zaken in het kader van personeelszorg en -planning.
- Stemt met de sectordirectie af met betrekking tot de ondersteuning van het team.
- Zorgt voor toewijzing, aanwending, beheer en bewaking van middelen van het team.

Onderwijsontwikkeling en organisatie

- Draagt zorg voor de organisatie van de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijs en de begeleiding.
- Bewaakt de kwaliteit en het intern rendement en neemt maatregelen ter verbetering.
- Volgt in- en externe ontwikkelingen en toetst op relevantie voor te ontwikkelen onderwijs.
- Vertegenwoordigt de school in relevante externe netwerken.
- Draagt bij aan beleids- en onderwijsontwikkeling van de sector en het Regius College Schagen als geheel vanuit het eigen verantwoordelijkheidsgebied.
- Draagt zorg voor afstemming met andere teams binnen de sector.
- Geeft leiding aan teamoverstijgende projecten.

Uitwerking kerncompetenties

Ieder van de competenties wordt gedefinieerd en vervolgens in een aantal beschrijvingen geoperationaliseerd.

1. Teamgericht leiderschap

De teamleider draagt bij aan het bereiken van een gezamenlijk resultaat van de sector in collegiaal verband met de sectordirectie, met de andere teamleiders en met de overige medewerkers (onderwijsgevend en niet-onderwijsgevend) van het team.

De teamleider leidt en begeleidt het werk en de activiteiten van medewerkers binnen het eigen team. Resultaten worden bereikt door taken en verantwoordelijkheden aan de teamleden te delegeren. Daarbij stimuleert en motiveert de teamleider het team tot gezamenlijke prestaties en stuurt op het gewenste resultaat.

De teamleider levert een bijdrage aan het handhaven van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Hij brengt het eigen gedrag in lijn met de behoeften, prioriteiten en doelen van de organisatie.

Operationalisering:

- Initieert samenwerking in het team en bevordert de teamgeest.
- Maakt duidelijk welke bijdrage van de leden van het team verwacht wordt.
- Onderkent de ideeën en meningen in het team.
- Stimuleert de inbreng van de deskundigheid van de teamleden.
- Stimuleert het uitwisselen van kennis en ervaringen binnen het team.

- Organiseert activiteiten met als hoofddoel het functioneren van het team te verbeteren.
- Toont erkenning en waardering voor de prestaties van het team.
- Signaleert en benoemt het succes van het team.
- Stimuleert het in teamverband oplossen van problemen.
- Neemt verantwoordelijkheid voor eigen handelen.
- Draagt algemeen geldende normen en waarden en die van het Regius College Schagen uit.
- Draagt het algemene beleid van het Regius College Schagen en de genomen beslissingen loyaal uit.
- Staat model voor de eigen medewerkers.
- Toont respect voor de medewerkers.

2. Coachend leiderschap

De teamleider stimuleert, motiveert en begeleidt medewerkers, zodat zij hun werkzaamheden zo goed mogelijk kunnen uitvoeren en hun vaardigheden kunnen versterken. Dit houdt in dat hij stelselmatig terugkoppeling ten aanzien van prestaties geeft en samen met hen oorzaken van succes en falen onderzoekt. Daarbij kijkt hij samen met de betreffende medewerker naar mogelijkheden tot verbetering en geeft hij aanwijzingen. De teamleider richt zich in zijn coaching op de medewerkers die deel uitmaken van het team.

Operationalisering:

- Geeft op persoonlijke en situationele wijze leiding.
- Geeft specifieke en constructieve feedback aan medewerkers.
- Confronteert medewerkers met de gevolgen van het eigen gedrag.
- Maakt gebruik van de aanwezige kwaliteiten van de teamleden.
- Biedt medewerkers reële groei en ontwikkelingsmogelijkheden.
- Ondersteunt een medewerker in het opstellen van een persoonlijk ontwikkelingsplan.
- Toont openlijk erkenning en waardering voor de prestaties van medewerkers.
- Toont aandacht voor anderen, kan zich verplaatsen in hoe anderen een situatie, gebeurtenis of persoon ervaren en geeft daar actief uiting aan.
- Onderkent de sterke en zwakke punten bij zichzelf (reëel zelfbeeld).

3. Besluitvaardig

De teamleider neemt tijdig beslissingen ten aanzien van de taken die onder zijn verantwoordelijkheid vallen. Dit uit zich in het op het juiste moment ondernemen van acties of in het uitspreken van oordelen. Hij wacht niet onnodig met het maken van keuzes en is bereid een gecalculeerd risico te nemen. De teamleider analyseert effectief in situaties waarin sprake is van tijdsdruk, tegenslag, teleurstelling of weerstand en neemt passende beslissingen.

Operationalisering:

- Gaat op een adequate manier om met onverwachte situaties.
- Herstelt zich snel bij tegenslag of tegenwerking.
- Functioneert effectief onder tijdsdruk.
- Behoudt een evenwicht tussen draagkracht en draaglast.

- Onderkent bij zichzelf stressfactoren en handelt daarnaar.
- Neemt zelfstandig beslissingen en kan deze motiveren.
- Treedt doortastend op en spreekt een gegrond oordeel uit.
- Maakt eigen ideeën en meningen duidelijk aan anderen.
- Bepaalt de eigen grenzen en geeft deze ook aan.

4. Plannen en organiseren

De teamleider bepaalt op een effectieve wijze doelen en prioriteiten. Geeft de acties, tijd en middelen aan om de doelen, voortvloeiend uit het strategisch beleidsplan van het Regius College Schagen en het sectorbeleidsplan, te kunnen bereiken.

Operationalisering:

- Stelt een jaarplanning op volgens de binnen het Regius College Schagen gehanteerde methodiek.
- Stelt prioriteiten vast en handelt daarnaar.
- Zorgt voor een evenwichtige werklastverdeling binnen het team.
- Schept de randvoorwaarden om de taken ordelijk en efficiënt af te handelen.
- Evalueert regelmatig de voortgang en stelt indien nodig de gestelde doelen tussentijds bij.

5. Resultaatgericht

De teamleider werkt in overleg met de sectordirectie naar concrete resultaten. Daarbij is hij in staat de gewenste resultaten op efficiënte en effectieve wijze te realiseren. Dit betekent dat overwegend praktisch en pragmatisch wordt gehandeld.

Operationalisering:

- Draagt zorg voor het behalen van de gewenste resultaten uit het teamplan.
- Stelt op basis van het sectorbeleidsplan prioriteiten aan de acties van het team.
- Toont ambitie en is gedreven om doelstellingen te realiseren.
- Stuurt het bereiken van resultaten aan door de voortgang te monitoren, procedures en werkwijzen desgewenst bij te stellen en resultaten te beoordelen en houdt daarbij rekening met de effecten op medewerkers.
- Zorgt voor een heldere besluitvorming.
- Handelt anticiperend in plaats van afwachtend.
- Signaleert, intern en extern, kansen, benut mogelijkheden en initieert activiteiten.
- Legt en onderhoudt relaties met ouders en andere relevante derden.
- Vertegenwoordigt het eigen team in de externe omgeving.

6. Pro-actief handelen

De teamleider neemt initiatief, ziet kansen en anticipeert daarop. De teamleider stelt hoge kwaliteitseisen aan het eigen werk en handelt daarnaar.

Operationalisering:

- Neemt verantwoordelijkheid.
- Toont initiatief.
- Toont enthousiasme en bereidheid.

- Ondersteunt de teamleden.
- Speelt in op onverwachte (on)mogelijkheden.
- Stelt veranderingen en verbeteringen voor wat betreft de kwaliteit van de werkzaamheden van het team.
- Speelt een actieve rol in het team.
- Spant zich in om lacunes in kennis, vaardigheden etc. aan te vullen.
- Stimuleert anderen tot prestaties door voorbeeldgedrag.

7. Communicatief vaardig

De teamleider legt gemakkelijk contacten binnen het team en de sector en, voor zover relevant, binnen het Regius College Schagen als geheel en met relevante (externe) partijen. Hij presenteert plannen en ideeën op een begrijpelijke manier aan diverse (doel)groepen. In zijn communicatie maakt hij gebruik van duidelijke taal- en non-verbale vaardigheden. Hij stemt de taal en terminologie af op de toehoorders, rekening houdend met de kennis en het niveau van de gesprekspartner.

Operationalisering:

- Stemt de communicatie af op de ander en op de situatie.
- Luistert actief naar een ander.
- Toont respect voor de gesprekspartner.
- Houdt rekening met gevoelens van de gesprekspartner en reageert daar passend op.
- Houdt rekening met de omstandigheden en reageert daar passend op.
- Spreekt begrijpelijke taal: legt vaktaal uit indien nodig.
- Formuleert helder in woord en geschrift.
- Brengt structuur aan in teksten.
- Brengt de bedoeling van de boodschap goed over.
- Toetst of de ander de boodschap begrepen heeft en gaat na of er nog onduidelikheden of vragen zijn.

8. Conceptueel denkvermogen

De teamleider beschikt over de cognitieve capaciteiten om relevante (complexe) informatie, die inherent is aan de functie, te begrijpen en daar op een effectieve wijze mee om te gaan.

Operationalisering:

- Houdt zich op de hoogte van maatschappelijke ontwikkelingen en trends
- Brengt informatie vanuit diverse bronnen met elkaar in verband, beschouwt problemen vanuit diverse invalshoeken en herkent patronen, trends of oorzaken van situaties en gebeurtenissen.
- Onderscheidt hoofd en bijzaken.
- Geeft implicaties en gevolgen aan, anticipeert op blokkades of belemmerende factoren en bepaalt wat noodzakelijk is om doelen te realiseren.
- Verzamelt aanvullende informatie

9. Pedagogisch–didactisch handelen

De teamleider heeft, met als kader de visie van het Regius College Schagen, een opvatting over onderwijzen en leren, communiceert hierover binnen het team en handelt daarnaar in zijn onderwijsgevende taken. Wat betreft zijn onderwijsgevende taak draagt hij zorg voor een veilige en krachtige leeromgeving voor de leerlingen waarbij hij recht doet aan verschillen. Hij motiveert leerlingen, daagt ze uit en ondersteunt het leerproces.

Operationalisering:

- Draagt de visie op onderwijzen en leren uit
- Staat model
- Stimuleert medewerkers na te denken en met elkaar van gedachten te wisselen over onderwijsmethoden en –modellen ten behoeve van de doelgroep van het team
- Spreekt medewerkers aan op hun pedagogisch–didactisch handelen
- Zorgt voor een omgeving die leren stimuleert
- Stemt in de onderwijsgevende taak de didactische aanpak af op het gewenste resultaat op individueel en groepsniveau